

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
протокол № 9
от 28 » декабрь 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
С. Бархатова/
Приказ № 102
от 28 » декабрь 20__ г.



Положение о комиссии по трудовым спорам
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа 3»

1. Общие положения.

- 1.1. Комиссия по трудовым спорам (далее - КТС) создается при Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3».
- 1.2. КТС в своей деятельности руководствуется Трудовым Кодексом Российской Федерации (Глава 60. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров).

2. Компетенция комиссии по трудовым спорам.

- 2.1. Индивидуальный трудовой спор рассматривается КТС, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.
- 2.2. КТС разрешает следующие споры:
- о признании недействительными условий, включенных в содержание трудового договора. Обязанности и права, включаемые в договор, не должны ухудшать положение работника по сравнению с законами и иными нормативными правовыми актами о труде. КТС может по заявлению работника признать (своим решением) недействительными те условия договора, которые ухудшают условия труда работника по сравнению с действующим законодательством и договорами о труде;
 - об оплате труда;
 - о рабочем времени и времени отдыха;
 - о правомерности изменения работодателем существенных условий трудового договора;
 - об оплате труда, о выплате премий, доплате за совмещение профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, об оплате за работу в сверхурочное время и ночное время и в других случаях, предусмотренных ТК. При разрешении таких споров КТС руководствуется законодательными актами, отраслевыми соглашениями об оплате, а также действующими в организации локальными нормативными актами, коллективным и трудовым договорами;
 - о выплате ежемесячных и ежегодных надбавок за выслугу лет, которые введены для отдельных категорий работников;
 - о законности применения дисциплинарных взысканий;
 - о праве на основной и дополнительный отпуска и их оплате, об установлении неполного рабочего времени и другие споры о рабочем времени и времени отдыха;
 - о допуске к работе лиц, незаконно отстраненных от работы (должности) с приостановкой выплаты заработка, например, в связи с появлением на работе в нетрезвом состоянии;
 - о предоставлении льгот и преимуществ работнику, когда обязанность работодателя обусловлена нормативным правовым актом, коллективным или трудовым договором;

- другие индивидуальные трудовые споры, если они возникли в связи с применением нормативных правовых актов и соглашений о труде и не отнесены ТК к непосредственной компетенции суда.

3. Состав комиссии.

3.1. КТС образуется по инициативе работников и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателя.

3.2. Представители работников избираются общим собранием работников организации.

3.3. Представители работодателя назначаются в комиссию работодателем организации.

3.4. КТС избирает из своего состава председателя и секретаря.

4. Режим работы КТС.

4.1. Заседание комиссии организуется по мере поступления заявлений.

4.2. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока КТС может его восстановить и разрешить спор, по существу.

4.3. Заявление работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации.

4.4. Индивидуальный трудовой спор обязан быть рассмотрен в течение 10 календарных дней со дня подачи работником заявления.

4.5. Спор рассматривается в присутствии работника, или уполномоченного им представителя. В отсутствие работника или его представителя рассмотрение спора допускается лишь по его письменному заявлению. В случае неявки работника или его представителя на заседание комиссии рассмотрение откладывается. В случае вторичной неявки без уважительных причин вопрос с рассмотрения может быть снят. Работник может подать заявление повторно в пределах срока, установленного Трудовым Кодексом.

4.6. Комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов. По требованию КТС руководитель организации обязан в установленный срок предоставить все необходимые документы.

4.7. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников и не менее половины членов, представляющих работодателя.

4.8. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывает председатель комиссии или его заместитель и заверяется печатью комиссии.

5. Порядок принятия решения КТС и его содержание.

5.1. КТС принимает решение тайным голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.2. В решении комиссии указываются:

- наименование организации, ФИО, должность, обратившегося в КТС;
- даты обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- ФИО членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования.

5.3. Заверенные копии решения КТС вручаются работнику и руководителю организации в течение трех дней со дня принятия решения.

6. Исполнение, обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.

6.1. Решение комиссии подлежит исполнению в течение трех дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

6.2. В случае если индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией в 10-дневный срок, работник вправе перенести его рассмотрение в суд.

6.3. Решение КТС может быть обжаловано работником или работодателем в суде в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

6.4. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока, суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор, по существу.